

令和 7 年 度
第 65 回 西 条 市 産 業 祭
第 1 回実行委員会

日 時 令和 7 年 6 月 26 日（木）14：00～
場 所 愛媛県立西条農業高等学校 会議室

西条市産業祭第1回実行委員会

1 西条市産業祭実施規約の改正について—(案)—

【変更案】

(実施期間等)

第7条 産業祭の実施期間は、原則として2日間とし、会場は西条農業高校とする。

→ 産業祭の実施期間は、原則として1日間とし、

【追記】

付 則

この規約は、令和7年6月26日一部改訂。

2 第65回西条市産業祭主催団体及び後援団体の構成について—(案)—

(1) 主催団体

ア 西条市	カ 愛媛県漁業協同組合西条支所
イ 西条農業高等学校	キ 西条商工会議所
ウ えひめ未来農業協同組合	ク 西条市教育委員会
エ いしづち森林組合	ケ 東予園芸農業協同組合
オ 愛媛県漁業協同組合ひうち支所	コ 道前平野土地改良区

(2) 後援団体

ア 西条市議会	エ 西条市農業委員会
イ 西条市観光物産協会	オ 西条市連合婦人会
ウ 東予地方局	カ 西条地区米消費拡大推進連絡協議会

3 事業計画について—(案)—

(1) 開催期日

月	日	曜	行 事 内 容
11月	7日	金	準備（各参加団体の準備は12時～）
	8日	土	第65回西条市産業祭 9:30～14:30 (撤収～16時)

(2) 事業計画

期 日	委 員 会 等	場 所 等	内 容
5月30日(金)	主催3団体打合会	西条農業高等学校	
6月26日(木)	第1回実行委員会	西条農業高等学校	・実施規約の改正、確認 ・役員、事業計画、予算等審議 ・今年度の希望等
8月8日(金)	展示内容・資材等締切	西条農業高等学校	
	主催3団体打合会	西条農業高等学校	
9月19日(金) もしくは22日(月)	第2回実行委員会	西条農業高等学校	・展示内容、準備資材等の確認 ・予算執行処理について ・会場等について
9月24日(水) ～ 10月17日(金)	募金	西条商工会議所	商工会議所に一任
11月7日(金)	西条市産業祭準備	西条農業高等学校	参加団体は <u>12時～</u>
11月8日(土)	第65回西条市産業祭	西条農業高等学校	撤収 <u>16時～</u>
1月18日(水)	会計処理完了	西条農業高等学校	
1月29日(木)	会計監査	いしづち森林組合 東予園芸農業協同組合	

	主催 3 団体打合せ	西条農業高等学校	
2 月 24 日 (火) もしくは 25 日 (水) (R6 は書面開催)	第 3 回実行委員会	西条農業高等学校	・今年度の反省 ・来年度の計画 (日程) 等

4 テーマについて

メインテーマ 「豊かな自然 伝統の地 結ぶ人々 生まれる未来」 (H30)
(5 回ごとに変更する。) 4 回開催 次回変更は R8

5 確認事項について

(1) 学習展 (各科) について

○ 3 つの学科展示と体験コーナーを設置する。

- ・ 普段の学習の成果を発揮できる活動の場を設ける。
- ・ 学科のブースを体育館に設置し、展示及び体験コーナーを実施する。

【第 1 体育館】

華道 絵画 写真	生活 デザイン 科	食農科学 科	環境工学 科	ステージ
	(体験コーナー)	(体験コーナー)	(体験コーナー)	
	西条市産業経済部関係			

(2) 宣伝・広報活動について

- ア ポスター (9 月中旬印刷予定)
- イ パンフレット (9 月中旬印刷予定)
- ※ポスター、パンフレットの配布枚数を配布する。
- ウ 新聞掲載
- エ 各種メディアへの掲載、取材依頼
- オ Facebook やインターネットラジオでの広報活動

(3) 展示内容・資材等の提出について ※別紙

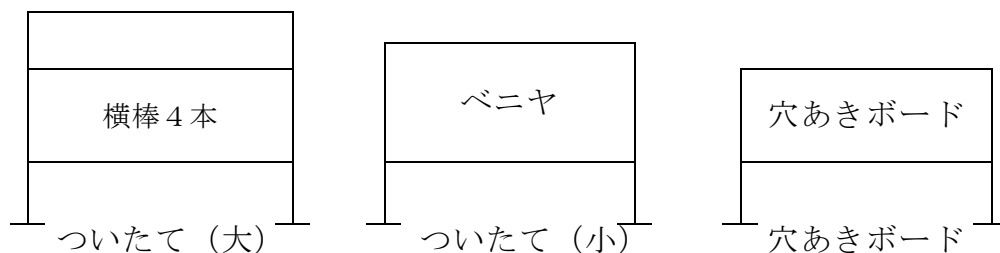
展示内容・必要資材等の確認のための 出品・展示計画書→8 月 8 日 (金)

- ア 展示ボードは屋内のみでの使用とする。
- イ 穴あきボードは団体を優先する。また、各教室の割り当てを **確定 5 枚 (支柱 8 本)** とし、追加 (上限 3 枚、支柱 4 本) を必要とする団体については展示計画書に記載し、申し出るものとする。
- ウ 教室内の机・椅子の移動は **原則禁止** とし、教室内で保管することとする。追加を必要 (上限なし) とする団体、もしくは屋外で使用する団体については、展示計画書に記載し、申し出るものとする。
- エ 学習展の体育館展示については、ついたてを利用する。
- オ **校舎からの電気使用は原則禁止とする。**ただし、展示で必要最低限のものについては検討する (第 2 教棟は 2・3 階合わせて 15A しか電気容量がない)。
- カ 火器を用いる団体は、**必ず消火器を準備**する (特に屋外では、1 テント 1 台の消火器が必要)。
- キ 教室内に設置されている **プロジェクタは使用しない。**

～展示ボードのサイズ～

- ついたて (大) 在庫 94 組
支柱の高さ 220 cm × 横幅 300 cm
- ついたて (小) 在庫 16 組
支柱の高さ 190 cm × 横幅 180 cm (ベニヤサイズ 180 cm × 90 cm)
- 穴あきボード 在庫 100 組
※押しピン、テープ不可 (ボードを傷つけない)
支柱の高さ 180 cm

- 横幅 180 cm (ボードサイズ 180 cm×120 cm ※縦横自由)
 ※支柱の本数とボード穴に引っ掛けるフックの必要数も記入する。
 ○支柱 在庫 165 本 (前回使用 160 本)
 ○フック 在庫 700 個



(4) 会計処理について ※別紙

ア 様式について

産業祭実行委員会で指定した様式 (購入等要求書・支出伺書 (別添)) を利用し、証拠書として 見積書・納品書 及び 請求書 を添付 (糊付けせずクリップ止め) して速やかに精算してください。

イ 支払いについて

- ① 原則として口座振込 とします。
- ② 振込先業者ごとに生じる 振込手数料を含んだ上で 予算を執行してください。
- ③ やむを得ず立替をする場合は、事前に見積書を添えて連絡をお願いします。
- ④ 支払いは原則として 1 回で済むよう、計画的に予算執行をお願いします。

～振込手数料～

伊予銀行同一支店内		伊予銀行他店宛		他行宛	
3 万円未満	3 万円以上	3 万円未満	3 万円以上	3 万円未満	3 万円以上
3 3 0 円	5 5 0 円	3 3 0 円	5 5 0 円	6 0 5 円	7 7 0 円

ウ 予算請求について

利益を伴う販売物の原材料費を請求することは控えてください。

- 例 ① 餅米を購入する→消費拡大のために「餅」を無料配布する = OK
 ② 餅米を購入する→餅を販売する = 利益が発生するため OUT

(5) 車両通行許可証及び駐車許可証

ア 通行許可証と一律配布する。(各団体 2 枚)

イ 運動場への駐車を許可する車については、原則として商工会議所に一任し、駐車許可証を発行する。

(6) その他

ア 確認事項

- ・各参加団体でのゴミ箱の設置と持ち帰り
- ・校内での飲酒及び喫煙の禁止
- ・産業祭開催時間中の会場内への車両進入禁止 (商品搬入であっても安全のため禁止)

6 その他

- ・経費削減のため、文書発送はメールでお願いいたします。

・文書をメールで送る際には、システムの都合上、添付ファイルを開くためのパスワードが別メールで送られますので、確認をお願いします。

- ・実行委員会等の資料や案内は学校ホームページにも掲載いたします。